



TEZ SAVUNMA İŞ AKIŞI

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet/Açıklama	Doküman / Kayıt
Öğrenci	<p>Öğrenci EOS'ne Hazırladığı Tezi yükleyerek Tez Savunması başvurusunda bulunur.</p>	Tezini tamamlayan veya düzeltme verilmesi durumunda düzeltmeyi tamamlayan öğrenci ilgili enstitü tez yazım esaslarına uygun olarak bilgisayarla yazılmış fakat citlenmemiş tezin basılı ve elektronik kopyasını danışmanına sunar.	EOS Tez Çalışması
Enstitü Müdürü İlgili Personel	<p>EOS'den tez savunma başvurusunun uygun olup olmadığı kontrol edilir. Sorun yok ise EOS'den danışmana gönderilir.</p>	Öğrenci tabi olduğu öğretim planına göre tamamlaması gereken yerel krediyi / AKTS, not ortalaması, tez başlığı/konusu, yayın koşulunu sağlayıp sağlamadığı DR öğrencisi ise yeterlik, TÖK, TİK (en az 3), Uluslararası ise TÖMER belgesi kontrol edilir.	EOS Tez Çalışması
Tez Danışmanı	<p>Tez danışmanı öğrencinin hazırladığı tezi EOS'den inceler.</p>		EOS Tez Çalışması
Tez Danışmanı	<p>Danışman onayladı mı?</p> <p>EVET</p> <p>HAYIR</p>	Gerekçe ve düzeltme önerileri ile EOS'den öğrenciye iade eder.	EOS Tez Çalışması
Tez Danışmanı	<p>Danışman, benzerlik oranına bakar ve tez savunulabilir görüşü ile EOS'den Enstitüye gönderir.</p>	Tez danışmanı tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte tezin basılı ve elektronik kopyasını Enstitüye teslim eder.	EOS Tez Çalışması
EADB	<p>Benzerlik oranı bakılması için EOS'den Enstitü görevlisine gönderilir.</p>	Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu alarak danışmana ve atanacak olan jüri üyelerine gönderir. İntihal yazılım programı raporundaki verilerde gerçek bir intihal tespiti halinde, jüri üyeleri on gün içinde hazırlayacağı intihale ilişkin raporu karar vermek üzere EYK gönderir.	EOS Tez Çalışması
Enstitü Sorumlusu Enstitü Müdür Yardımcısı	<p>İnceleme sonucu olumlu mu?</p> <p>EVET</p> <p>HAYIR</p> <p>2</p>	Düzeltilme önerisi ile birlikte öğrenciye iade edilir.	EOS Tez Çalışması



TEZ SAVUNMA İŞ AKIŞI

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet/Açıklama	Doküman / Kayıt
Enstitü Sorumlusu Enstitü Müdür Yardımcısı	<p>2</p> <p>EOS'den Enst. Müdr. Yrd.nın onayı ile tez danışmanına gönderilir. Tez danışmanı jüri önerisini girerek EOS'den EADB'na gönderir.</p>	Jüri, DR'da 3 TİK üyesi ve en az 2 BAİBÜ dışından 5 asıl 2 yedek öğretim üyesinden oluşur. TYL'da 1 BAİBÜ dışından 3 asıl ve 2 yedek üye belirlenir. Savunma tarihi en erken danışmanın savunma günü alacağı tarihten itibaren 25 gün sonrası olabilir.	EOS Tez Çalışması
EADB ADAK	<p>Danışmanın jüri önerisi ADAK gündemine alınır. EADB alınan ADAK kararını UBYS üzerinden Enstitüye gönderilir. EOS'den başvuruyu Enstitüye gönderir.</p>	Tez jürisi, tez danışmanı ve ilgili EADB'nin ADAK önerisi ve EYK onayı ile atanır. Söz konusu tezin savunma tarihinden en az 20 gün önce Enstitüye gönderilmesi gerekir.	EOS Tez Çalışması ADAK kararı
Enstitü Müdürü Enstitü Sekreteri İlgili Personel	<p>Gelen ADAK kararı EYK gündemine alınır.</p>		EOS Tez Çalışması ADAK kararı
Enstitü Müdürü İlgili Personel EYK	<p>EYK'da onaylandı mı?</p> <p>EVET</p> <p>HAYIR</p>	Gerekece ve düzeltme önerileri ile EOS'den öğrenciye iade eder.	EOS Tez Çalışması ADAK kararı
Enstitü Müdürü İlgili Personel	<p>Enstitü tarafından jüri üyelerine UBYS'den görevlendirme yazısı yazılır ve görevlendirme yazıları EOS'ne yüklenir. Rektörden yolluk oluru alınır.</p>		EOS Tez Çalışması ADAK kararı UBYS
Tez Danışmanı Jüri üyeleri	<p>Tez danışmanı EOS'ne jürilerin mail adreslerini girer ve jüre teze erişim linkini gönder. Jüri üyeleri tezi inceler ve Jüri Bireysel Tez Değerlendirme formunu doldurur. Günü geldiğinde jüri üyeleri öğrencinin tez savunmasını yapar.</p>	Jüri tez hakkında salt çoğunlukla kabul, red veya düzeltme kararı verir.	EOS Tez Çalışması ADAK kararı

3

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet/Açıklama	Doküman / Kayıt
------------	----------	-------------------	-----------------



TEZ SAVUNMA İŞ AKIŞI

